


УТВЪРЖДАВАМ: 

Директор:.....

/С.Радков/



**ПЛАН**  
**ЗА ДЕЙНОСТТА НА МЕТОДИЧЕСКОТО ОБЕДИНЕНИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ**  
**ОТ НАЧАЛЕН ЕТАП**  
**/I – IV КЛАС/**  
**ОУ „ХРИСТО БОТЕВ“, С.РУПЦИ, ОБЛ.ПЛЕВЕН**  
**УЧЕБНА 2024/2025 ГОДИНА**

Приет на Педагогически съвет, Протокол № 1/30.09.2024г.

## **I. Състав на методическото обединение:**

1. председател – Даринка Христова – старши учител в начален етап
2. членове – Таня Пробойска - учител в начален етап  
Ваня Габърска – учител в начален етап  
Снежана Маринова – учител в начален етап  
Калоян Георгиев – учител ГЦОУД  
Симона Върбанова - учител ГЦОУД

## **СТРАТЕГИИ В ДЕЙНОСТТА НА МО:**

- Осигуряване на достъпно, всеобхватно и качествено образование на учениците.
- Усъвършенстване работата с изоставащите и напреднали ученици.
- Активно взаимодействие с родителите и училищното настоятелство.

## **ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ:**

- Училището – желано място за ученика.
  - Образованието – съобразено с възрастовите и индивидуалните особености на детето.
  - Повишаване ефективността на образователно-възпитателния процес чрез подобряване организацията на учебния процес и повишаване професионалната подготовка, компетентност и квалификация на педагогическите кадри.
- Подобряване на вътрешноучилищната, квалификационна и методическа дейност.

- Развитие на извънкласната дейност на учениците.
- Създаване на условия за превенция на агресията на учениците.
- Приобщаване на родителската общност за активно участие в решаването на училищните проблеми.

## **ЦЕЛИ :**

- Високо ниво на образователното равнище на учениците и изграждане на личности с възможности за реализация.
- Създаване на единни критерии за контрол и оценка на знанията и уменията на учениците.
- Обмяна на идеи и опит за съвременни методи и форми на обучение между колегите.
- Осигуряване на по-добри условия за умствено, нравствено, социално и физическо развитие на учениците.
- Прилагане на иновативни методи на обучение.

## **ЗАДАЧИ:**

- Усвояване минимума знания и умения по учебните предмети от всеки ученик съобразно индивидуалния му темп на развитие.
- Планиране на урочната работа чрез съобразяване обема на знания с възрастовите особености на учениците. Провеждане на входяща, междинна и изходяща диагностика.
- Практическа насоченост на обучението.
- Повишаване квалификацията на учителите.
- Организиране на работни срещи за обмяна на идеи и опит.
- Участие в обучителни семинари по теми, свързани със съвременното обучение.

## **II. Теми за квалификации**

### **1. на училищно ниво:**

Глобална тема: Обезпечаване на нормалното и пълноценното осъществяване на училищното възпитание и образование чрез създаване на условия за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти като предпоставка за професионалното им развитие, включително в съответствие с потребностите на образователната институция

### ➤ **Повишаване професионалните компетентности на педагогическите кадри**

- работа в методическите обединения
- подобряване на професионалните умения
- обобщаване и разпространение на опит

### ➤ **Приемственост между различните етапи на образованието**

### **2. на методическото обединение:**

- **Готовност за учене и адаптацията на детето в първи клас**
- **Обучението по БЕЛ в начален етап с оглед на НВО – 4 клас**
- **Успешни модели на взаимодействие и работа с родители**
- **Иновативни методи на обучението по математика в начален етап и нуждата от тях**
- **Ефективност на подготовката на учениците при целодневна организация на учебния ден**
- **Стимулиране творческата активност на учениците в часовете по занимания по интереси в ГЦОУД**

## ДЕЙНОСТИ

### 1. Заседания на методическото обединение

№	Период на провеждане	Теми/ въпроси за обсъждане/ работа	Представящ темата	Очакван резултат
Заседание № 1				
	м. IX	Запознаване с насоките за работа през настоящата учебна година от проведена среща с началните учители от РУ – Плевен.	Председател на МО	Актуализирани знания по нормативни документи. Насоки за новата учебна година.
		Споделяне на опит за изготвяне на програми по ИУЧ, планове за дидактическа работа I– IV клас и групите ЦДО.	кл. ръководители и учители в ГЦОУД	Изготвени програми и планове за дидактическа работа
		Приемане план за дейността на МО за учебната 2024/2025 г.	Председателят на МО	Утвърден план от директора
		Организация за провеждане на входни нива по предмети.	Членове МО	Подготвени материали за входни нива.
Заседание № 2				
	м. X	Готовност за учене и адаптацията на детето в първи клас	В. Габърска	Споделяне на добри практики. Актуализирани знания по темата
Заседание № 3				
	м. XI	Анализ на проведени входни нива по предмети.	Началните учители	Отчет на капацитети и дефицити

		Набелязване на мерки за отстраняване на пропуските.		
		Обучението по БЕЛ в начален етап с оглед на НВО – 4 клас	Т. Пробойска	Споделяне на добри практики
Заседание № 4				
м. XII		Стимулиране творческата активност на учениците в часовете по занимания по интереси в ГЦОУД	С. Върбанова	Споделяне на добри практики
Заседание № 5				
м. I		Иновативни методи на обучението по математика в начален етап и нуждата от тях	С. Маринова	Актуализирани знания по темата Споделяне на добри практики
		Изготвяне и провеждане на междинни нива по отделните учебни предмети в края на I учебен срок. Набелязване мерки за отстраняване на пропуските	Учители от начален етап	Отчет на капацитети и дефицити
Заседание № 6				
м. II		Анализ на дейността на МО за I учебен срок	Председателят на МО	Отчет на капацитети и дефицити
		Дискусия на тема: Успешни модели на взаимодействие и работа с родители	Д. Христова	Актуализирани знания по темата Споделяне на добри практики
Заседание № 7				
м. III		Ефективност на подготовката на учениците при целодневна организация на учебния ден	К. Георгиев	Споделяне на добри практики

Заседание №8				
	м.IV	НВО – IV клас – подготовка и организация	Т. Пробойска	Постигане на добри резултати
Заседание №9				
	м.VI	Анализ на резултатите от НВО – 4 клас	В.Габърска	Информираност за постигнатите резултати
		Обобщаване и анализиране на резултатите от УВР в края на учебната година и набелязване на мерки за отстраняване на допуснатите слабости.	Кл.ръководители и учители в ГЦОУД	Отчитане на постигнати резултати
		Анализ на резултатите от работата на МО през годината	Председателят на МО	Отчитане на постигнати резултати;

## 2. Направления на работата в МО

### 2.1. Методическа работа

#### 2.1.1. дейности

№	Дейност	Период на реализиране	Отговорник	Резултат
	<i>Повишаване на квалификацията на ПС</i>			
	Разработване и представяне на материали по темите, вкл. в плана на заседанията на МО <ul style="list-style-type: none"> <li>• Готовност за учене и адаптацията на детето в първи клас</li> <li>• Успешни модели на взаимодействие и работа с родители</li> <li>• Иновативни методи на обучението по математика в начален етап и нуждата от тях</li> <li>• Ефективност на подготовката на учениците при целодневна организация на учебния ден</li> <li>• Стимулиране творческата активност на учениците в часовете по занимания по интереси в ГЦОУД</li> </ul>	Септември – 2024г. май – 2025 г.	Председателят на МО	Повишаване качеството на учебния процес
	Участие в общински, областни, национални, международни квалификации - изписват се предварително, когато има информация	През годината	Председателят на МО	

Повишаване квалификацията на учителите от начален етап – курсове, семинари, тренинги, школи, практикуми, лектории, вебинари, ПКС	През годината	Съответния ПС	Повишаване квалификацията на ПС
Участие в професионални конкурси, фестивали, конференции на училищно, областно, национално или международно равнище - изписват се предварително, когато има информация	По график	Съответния ПС	Стимулиране на учениците
<p>Провеждане на обучение в МО във връзка с приложението в ОВП на</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Практически насоки за прилагане на интерактивни методи и техники в процеса на обучение. Дейностният подход в обучението – ефективна стратегия за повишаване на мотивацията на учене.</li> <li>• ИКТ</li> <li>• Интерактивни методи</li> <li>• Актуализиране на компютърните умения</li> <li>• Модел за обвързване на кариерното и професионалното израстване на учителя</li> <li>• Съвременен модел на учебно занятие. Планиране на педагогическата дейност.</li> </ul>	Съгласно плана на заседанията на МО	Съгласно плана	Повишаване качеството на учебния процес и приложение в практиката
<p>Провеждане на обучение в МО във връзка с работата с родителите:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Консултиране на родители по проблеми на взаимоотношенията с техните деца, по проблеми с личностното, интелектуалното и поведенческото развитие на децата им.</li> <li>• Привличане и приобщаване на родителската съпричастност към решаване на училищни проблеми.</li> </ul>	През годината	Председателят на МО	Сътрудничество и взаимно уважение. Използване на позитивни техники в съвместната си работа за постигане на по-добри резултати.
Приемственост между различните степени на образование. Осъществяване на приемственост между отделните етапи на обучение в училище чрез срещи, открити педагогически практики с цел обсъждане на възможностите, проблемите и постиженията на учениците.	През годината	Председателят на МО	Повишаване на уменията и компетентностите на учителите
<i>Обмен на опит</i>			

Провеждане на открити педагогически практики	През годината	Председателят на МО	Споделяне на добри практики.
Оказване на методична помощ на новоназначени колеги	През годината	Председателят на МО	
Организиране и отбелязване на празници и обичаи	През годината	Началните учители	Снимков материал
Публикации в научно-методически издания	През годината	Председателят на МО	Брой направени публикации
Представяне на информация от участие в квалификация	През годината	Председателят на комисията по квалификация	Приложение на наученото от всички ПС.
<i>Организация и провеждане на извънкласна и/или извънинституционална дейност</i>			
Организиране и провеждане съгласно плана на екипа по гражданско, здравно, екологично, интеркултурно образование и спорт	По график	Началните учители	Брой проведени дейности
Организиране и провеждане съгласно националния календар за изяви по интереси на децата и учениците	По график	Началните учители	Брой проведени дейности
Организиране и провеждане съгласно националния спортен календар	По график	Началните учители	Брой проведени дейности

#### 2.1.2. теми за самообразование на ПС от МО

№	Учител	Тема за самообразование	Поредна година, за която работи по темата	Очакван резултат от работата по темата за самообразование	Краен срок за представяне на резултата от работата по темата през настоящата година

#### 2.2. Организационна

№	Дейност	Период на реализиране	Отговорник	Резултат
	Обсъждане на нормативните документи, свързани с ОВП по предметите от МО. Проучване на изменения в нормативни актове. Актуализиране на разработени материали.; Форми на обучение	м.ІХ	Председателят на МО	Актуализирани знания по нормативни документи
	Участие в екипи за разработване на проектни предложения	По график	Председателят на	Одобрени и реализирани



на училищно, регионално, национално или международно ниво		МО	проекти
Изготвяне на предложения до ръководството – заявки за различни материали, промени в документи в институцията.	През годината		Обогатяване на МТБ
Изработване на планове за дидактическа работа, отговарящи на изискванията за съдържание и структура	м. IX	Учителите по предмети	Правилно структурирани планове за дидактическа работа
Разработване и предварителен контрол на материали за провеждане на различните видове писмени изпитвания	През годината	Учители по предмети Директор	Повишаване уменията на учителите за изработване на тестове; подобряване резултатите на НВО
Организация и провеждане на входно/ изходно ниво /съдържателна рамка на тестовите/	м.IX- X м.V-VI	Председателят на МО	Проведен анализ по новата рамка за отчет на входно/ изходно ниво
Анализ на проведени писмени изпитвания (входящо, изходящо, текущи)	През годината	Председателят на МО	Направен анализ
Анализ на ефективността на използваните методи в ОВП	През годината	Председателят на МО	Направен анализ и приложение
Анализ на ефективността на работа с учениците, срещащи затруднения при усвояването на УС	През годината	Класните ръководители	Повишаване качеството на УП
<i>Работа по модернизацията на работното място, систематизиране на наличната МТБ, методически и дидактически материали</i>			
Работа по поддържане или оборудване на стаи	През годината	Председателят на МО	Подобряване на МТБ
Създаване, попълване и систематизиране на банка с електронни уроци, презентации – по теми или направления	През годината	Председателят на МО	Всеки член на МО да представи електронни уроци и презентации по теми или направления
Създаване и допълване на банка с материали за диагностициране (вкл. проверка и оценка) на учениците/ децата	През годината	Председателят на МО	Всеки член на МО да представи материали за диагностициране /вкл. проверка и оценка/ на учениците
Създаване на интерактивни продукти (презентации и др.) за подобряване работата с учениците/ децата	През годината	Председателят на МО	Допълване на банка с материали.

Проучване, представяне и приложение в работата на материали във връзка с подобряване на ОВП	През годината	Началните учители I – IV клас	Повишен успех по предмети
<i>Работа с изяви ученици, както и с ученици, имащи образователни затруднения</i>			
Подготовка за олимпиади и състезания на различно ниво и различен формат (вкл. онлайн).	По график	Председателят на МО	Стимулиране изявите на учениците
Подготовка на ученици за участие в конкурси, конференции на различно ниво (могат да бъдат изписани на отделни редове конкурсите, конференциите, когато има информация за тях)	По график	Председателят на МО; Председателят на екипа по гражданско образование; ПС	Стимулиране изявите на учениците
Работа с учениците, срещани затруднения при усвояването	По график, допълнителна работа	Класните ръководители 1-4 клас	Повишаване на успеха

Забележка: Планът е отворен за промени и допълнения през цялата 2024/2025.

Настоящият план е изготвен от членовете на методическото обединение. Резултатите от изпълнението му се отчитат в края на първия учебен срок и края на учебната година.

Председател: Даринка Христова